

Regulamin naboru uczniów

do Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej w Grajewie

w roku szkolnym 2011/2012

I. Podstawa prawna regulaminu:

1. *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2004r. Nr 26, poz. 232).*
3. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83 poz. 562 z późniejszymi zmianami).*
4. *Zarządzenie Nr 6/2011 Podlaskiego Kuratora Oświaty z dnia 13 stycznia 2011r. w sprawie ustalenia terminów i zasad rekrutacji do gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych.*
5. *Statut szkolny.*

II. Postanowienia ogólne:

§ 1

1. Niniejszy regulamin naboru uczniów do Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej w Grajewie zwany dalej regulaminem określa warunki i tryb przyjmowania uczniów do Zasadniczej Szkoły Zawodowej w Zespole Szkół Specjalnych im. Jana Pawła II w Grajewie na rok szkolny 2011/2012.
2. Dokument ten jest integralną częścią Statutu Zespołu Szkół Specjalnych im. Jana Pawła II w Grajewie.
3. Postanowienia regulaminu dotyczą wszystkich kandydatów ubiegających się o przyjęcie do klasy pierwszej w Zasadniczej Szkole Zawodowej w Zespole Szkół Specjalnych im. Jana Pawła II w Grajewie.

§ 2

Ilekczo w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Szkole - należy przez to rozumieć Zasadniczą Szkołę Zawodową Specjalną w Grajewie;
2. Dyrektorze Szkoły - należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych im. Jana Pawła II w Grajewie;
3. Statucie - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkół Specjalnych im. Jana Pawła II w Grajewie;
4. Regulaminie - należy przez to rozumieć Regulamin naboru uczniów do Zasadniczej Szkoły Zawodowej Specjalnej w Grajewie;
5. Komisji - należy przez to rozumieć Szkolną Komisję Rekrutacyjno-Kwalifikacyjną;
6. Przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Szkolnej Komisji Rekrutacyjno-Kwalifikacyjnej.

§ 3

1. Ustala się, że w roku szkolnym 2011/2012 zostanie otwarty w Szkole jeden oddział klasy pierwszej wielozawodowej dla chłopców i dziewcząt.
2. Do oddziału zostanie przyjętych maksymalnie 16 kandydatów, zgodnie z przepisami Statutu Szkolnego o liczebności oddziałów.

3. Zakwalifikowani uczniowie będą mogli podjąć kształcenie w jednym z wybranych zawodów:

- 1) piekarz,
- 2) cukiernik,
- 3) kucharz małej gastronomii,
- 4) rzeźnik-wędliniarz,
- 5) rolnik,
- 6) ogrodnik terenów zieleni,
- 7) ogrodnik,
- 8) introligator,
- 9) ślusarz,
- 10) blacharz samochodowy,
- 11) stolarz,
- 12) elektryk,
- 13) murarz,
- 14) dekarz,
- 15) posadzkarz,
- 16) malarz-tapeciarz,
- 17) monter instalacji sanitarnych,
- 18) monter izolacji budowlanych,
- 19) kamieniarz

oraz w innych zawodach wynikających z aktualnego zapotrzebowania na rynku pracy i możliwości organizacyjnych szkoły.

III. Warunki przyjęcia kandydata do szkoły:

§ 4

1. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawo ubiegania się o przyjęcie do zasadniczej szkoły zawodowej mają uczniowie, którzy uzyskali świadectwo ukończenia gimnazjum.
2. Podstawą przyjęcia ucznia do Szkoły jest:
 - 1) aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej na okres nauki w szkolnictwie ponadgimnazjalnym;
 - 2) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie;
 - 3) skierowanie do szkoły wydane przez Starostę Grajewskiego (nie dotyczy zwykłego trybu przyjęć).
3. O przyjęciu kandydata do Szkoły decyduje spełnienie kryteriów określonych w regulaminie.

IV. Wymagane dokumenty od kandydata ubiegającego się o przyjęcie do szkoły zawodowej:

§ 5

1. Wymaganymi przez Szkołę dokumentami są:
 - 1) podanie o przyjęcie do Szkoły ze wskazaniem kierunku kształcenia zawodowego;
 - 2) orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej diagnozujące lekką niepełnosprawność intelektualną;

- 3) świadectwo ukończenia gimnazjum wraz z informacją o wynikach egzaminu gimnazjalnego;
 - 4) skierowanie do Szkoły wydane przez Starostę Grajewskiego (nie dotyczy zwykłego trybu przyjęć);
 - 5) zaświadczenie wystawione przez lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w wybranym zawodzie;
 - 6) aktualna książeczka zdrowia z ujemnymi wynikami badań na nosicielstwo (dotyczy zawodów: piekarz, cukiernik, kucharz małej gastronomii, rzeźnik-wędliniarz i innych specjalności związanych z przygotowaniem i obróbką żywności);
 - 7) karta zdrowia ucznia (dostarczona osobiście przez zainteresowanego, po otrzymaniu pozytywnej opinii o przyjęciu do szkoły);
 - 8) 2 zdjęcia;
 - 9) umowę o praktyczną naukę zawodu (w przypadku odbywania zajęć praktycznych poza szkolną pracownią).
2. Wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć w sekretariacie szkolnym w terminach:
- 1) **od 21 marca do 3 czerwca 2011r.** do godz. 15.00 podanie o przyjęcie do Szkoły (na formularzu dostępnym w sekretariacie szkolnym oraz na stronie www.zs3.grajewo.net.pl);
 - 2) **do 27 czerwca 2011r.** do godz. 12.00 pozostałe dokumenty wyszczególnione w ust. 1.
 - 3) w przypadku dysponowania przez szkołę wolnymi miejscami, dodatkowym terminem składania dokumentów jest okres od 6 czerwca do 17 czerwca 2011r. do godz. 15.00

V. Szkolna Komisja Rekrutacyjno – Kwalifikacyjna

§ 6

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji uczniów Dyrektor Szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjno - Kwalifikacyjną i określa jej zadania.
2. Jeżeli liczba kandydatów ubiegających się o przyjęcie do Szkoły jest mniejsza lub równa liczbie wolnych miejsc, którymi dysponuje Szkoła Dyrektor Szkoły może odstąpić od powołania Komisji.

§ 7

1. W skład Szkolnej Komisji Rekrutacyjno – Kwalifikacyjnej wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Komisji,
 - 2) Sekretarz Komisji,
 - 3) Członek Komisji.
2. Do szczegółowych zadań Komisji należy:
 - 1) podanie do wiadomości kandydatów informacji o warunkach rekrutacji;
 - 2) przygotowanie i przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego;
 - 3) przeprowadzenie indywidualnej analizy i oceny dokumentów kandydatów;
 - 4) ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do szkoły (28.06.2011r. o godz. 15.00);
 - 5) podanie publicznej informacji o wolnych miejscach w danym oddziale;
 - 6) sporządzenie protokołu z postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego.
3. W przypadku nie zakwalifikowania kandydata do nauki w Szkole przysługuje mu prawo do odwołania się do Dyrektora Szkoły od decyzji Komisji w terminie 14 dni. Wydana przez Dyrektora Szkoły decyzja w tej sprawie jest ostateczna.

4. Szkoła zastrzega sobie prawo do nie przyjmowania uczniów niedostosowanych społecznie.

VI. Postanowienia końcowe:

§ 8

1. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły po spełnieniu podstawowych kryteriów oraz po uzyskaniu równorzędnych wyników w postępowaniu rekrutacyjno - kwalifikacyjnym mają:
 - 1) sieroty;
 - 2) osoby umieszczone w rodzinach zastępczych;
 - 3) wychowankowie przebywający w placówkach opiekuńczo – wychowawczych;
 - 4) kandydaci z problemami zdrowotnymi ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia;
 - 5) uczniowie kończący w bieżącym roku szkolnym naukę w gimnazjum;
 - 6) absolwenci gimnazjum w Zespole Szkół Specjalnych im. Jana Pawła II w Grajewie;
2. W przypadkach nierozstrzygniętych decyzję podejmuje Szkolna Komisja Rekrutacyjno - Kwalifikacyjna.

§ 9

W uzasadnionych przypadkach, jeśli szkoła dysponuje wolnymi miejscami możliwe jest przyjęcie ucznia do szkoły w późniejszym terminie.

Regulamin został przyjęty Uchwałą Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Specjalnych w Grajewie w dniu. 15.02.2011r.

Uwaga:

Wszelkich dodatkowych informacji i wyjaśnień dotyczących rekrutacji uczniów udzielają:

dyrektor szkoły – mgr Jarosław Konopka
wicedyrektor szkoły – mgr Dorota Jaśkowska
pedagog szkolny – mgr Andrzej Koszczuk
doradca zawodowy – mgr Janusz Pruszyński

tel.: 086 272 31 15 (w godzinach pracy szkoły)